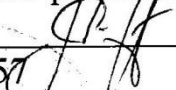


**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
"Волгоградский техникум водного транспорта
имени адмирала флота Н.Д. Сергеева"**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ "Волгоградский
техникум водного транспорта
им. адмирала флота Н.Д. Сергеева"



А.Т. Суров

Приказ № 57

«31» января 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ
ДИСЦИПЛИНЫ**

*Положение рассмотрено и принято
на педагогическом совете,
протокол от «30» января 2017 г. № 5*

г. Волгоград

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с:

- законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.
- Нормативными документами Минобрнауки РФ и РосОбразования РФ (положения, методические указания и рекомендации) по организации обучения учащихся ОУ СПО
- Уставом ГБПОУ «Волгоградский техникум водного транспорта имени адмирала флота Н.Д.Сергеева» (далее Техникум).
- Примерной рабочей учебно-программной документацией по ППКРС, реализуемой в Техникуме.

1.2 Учебно-методические комплексы (далее по тексту – УМК) дисциплин создаются с целью обеспечения качественной реализации Федерального Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) отдельно по каждой дисциплине и являются основной частью учебно-методической работы преподавателя.

1.3 УМК представляют собой систему нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для качественной организации основных и дополнительных образовательных программ, самостоятельной внеаудиторной работы студентов в соответствии с учебным планом.

1.3 Планирование работы по созданию комплексного учебно-методического обеспечения дисциплин осуществляется на учебный год в плане работы преподавателя.

1.4 Контроль над созданием УМК дисциплин осуществляется методистом Техникума, председателями цикловых комиссий, заместителем директора по УПР.

1.5 Содержание УМК дисциплин формируется на основе требований к комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса в средних профессиональных учебных заведениях и опыта работы преподавателей Техникума.

2. Основные задачи

2.1 Систематизация содержания учебных дисциплин с учетом достижений науки, техники, производства.

2.2 Улучшение методического обеспечения дисциплин рабочего учебного плана. Оснащение учебного процесса учебно-методическими, справочными и другими материалами.

2.3 Оказание студентам методической помощи в усвоении учебного материала.

2.4 Обеспечение планирования и организации самостоятельной работы и контроля знаний студентов.

3. Структура УМК

3.1 Учебно-методический комплекс охватывает все нормативные и дидактические аспекты обучения. Структура УМК включает:

- *Нормативные документы*: выписка из ФГОС СПО — требования к знаниям, умениям и навыкам по дисциплине (для общеобразовательных дисциплин – выписка из стандарта среднего (полного) общего образования и базисного учебного плана); ведомственные стандартизирующие документы; примерная учебная программа по дисциплине; рабочая учебная программа; календарно - тематический план.

- *Учебно-методическое обеспечение дисциплины*: конспекты лекций, методические указания по выполнению практических, лабораторных занятий; задания и методические рекомендации по организации самостоятельной работы учащихся; темы курсовых, дипломных работ и методические указания по их выполнению; перечень вопросов для подготовки к экзаменам и (или) зачетам; перечень литературы для самоподготовки студентов.

- *Средства обучения*: дидактические материалы для усвоения и закрепления знаний, организации самостоятельной работы студентов; инструкционно-технологические карты; учебно-методические пособия; электронные средства обучения и т.п..

- *Средства контроля КОСы*: задания для текущего, промежуточного, итогового контроля знаний, умений, навыков; задания для самоконтроля знаний студентов; критерии оценок.

3.2 При составлении УМК одной темы или раздела учебной дисциплины используются все вышеперечисленные пункты применительно к данной теме или разделу.

4. Порядок разработки УМК

4.1 УМК разрабатывается преподавателем, коллективом преподавателей предметной (цикловой) комиссии, обеспечивающими изучение дисциплины в соответствии с требованиями ФГОС СПО и рабочим учебным планом подготовки студентов по ППКРС.

4.2 Преподаватель (коллектив преподавателей) обеспечивает качественную подготовку УМК, соответствующих требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, учебно-методическое и техническое обеспечение соответствующей дисциплины.

4.3 Учебно-методические и учебные материалы УМК должны отражать современный уровень развития науки, предусматривать логическую последовательность изложения учебного материала, использование современных методов и технических средств интенсификации учебного процесса, позволяющих студентам глубоко осваивать учебный материал и получать навыки по его применению на практике.

4.4 Разработка УМК включает в себя следующие этапы:

- разработка рабочей учебной программы по учебной дисциплине, профессиональному модулю;
- разработка конспектов лекций, учебных, учебно-методических рекомендаций;
- оформление документации по УМК;
- апробация материалов УМК в учебном процессе;
- корректировка материалов УМК.

4.5 Рабочие учебные программы разрабатываются и утверждаются до начала освоения учебной дисциплины, профессионального модуля студентами.

4.6 Учебные и учебно-методические материалы лекционного курса, практических занятий, курсовых работ разрабатываются в соответствии с утвержденной программой по учебной дисциплине, профессиональному модулю.

4.7 Срок разработки материалов УМК по соответствующей учебной дисциплине, профессиональному модулю устанавливается цикловой комиссией, фиксируется протоколом заседания цикловой комиссии, подготовка элементов УМК включается в индивидуальный план учебно-методической работы преподавателя и план работы цикловой комиссии.

5. Организация контроля содержания и качества разработки УМК

5.1 Контроль содержания и качества УМК возлагается на предметную (цикловую) комиссию.

На этапе корректировки материалов УМК председатель предметной (цикловой) комиссии осуществляет периодический контроль их соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, современному уровню развития педагогической науки, технических и технологических достижений в области трудовой деятельности

5.2 Методический Совет Техникума осуществляет:

- контроль содержания и качества подготовки рабочих программ по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, входящим в учебные планы подготовки студентов;

- контроль содержания и качества подготовки документации УМК;
- контроль обеспеченности всех учебных дисциплин, профессиональных модулей учебного плана специальности учебно-методическими комплексами.

- С этой целью:

- в повестку дня заседаний методического Совета вносятся вопросы по обсуждению УМК по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, прошедшим апробацию в учебном процессе;

- по результатам обсуждения принимается решение о содержании и качестве подготовки УМК по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, входящим в учебные планы подготовки студентов по профессиям, даются рекомендации по совершенствованию разработанного УМК.